

Российская Федерация  
Краснодарский край  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ. Н.И. СИПЯГИНА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБУ ДО ДТДМ  
от «24» февраля 2022г. № ДТДМ-0



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке расследования и учёта микроповреждений (микротравм)  
с работниками МБУ ДО ДТДМ**

г. Новоросийск, 2022г.

Настоящее положение разработано на основании статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 27, ст. 5139), и действует в целях совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в МБУ ДО ДТДМ, в целях предупреждения производственного травматизма.

## 1 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1 В Положении об особенностях расследования микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

1.2 Термины:

*аварийная ситуация* – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;

*безопасные условия труда* – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

*вредный производственный фактор* – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

*микротравма* – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;

*опасность* – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;

*опасный производственный фактор* – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

*производственная деятельность* – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;

*производственное подразделение* – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;

*профессиональный риск* – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;

*работодатель* – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;

*работник* – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

*рабочее место* – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

*руководитель структурного подразделения* – руководитель подразделения (начальник цеха, участка, отдела, заведующий отделением, сектором и др.);

*требования охраны труда* – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;  
*управление профессиональными рисками* – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

## **2 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ОПАСНОСТИ И АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ**

2.1 Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителей структурных подразделений – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

2.2 Учет микроповреждений (микротравм) работников учреждения осуществляются посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

Учет микроповреждений (микротравм) работников позволяет работодателю повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется работодателем самостоятельно.

2.3 Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.4 Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом производство здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы на простаивающем оборудовании, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

2.5 Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным

исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

2.6 При рассмотрении результатов расследования микроtraвм рекомендуется, чтобы руководители структурных подразделений, допустившие случаи микроtraвм, не привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микроtraвм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

2.7 Выявление микроtraвм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей и служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

2.8 Если в ходе расследования микроtraвмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

### **3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ**

3.1 Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2 Мониторинг микроtraвм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3 Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

3.4 Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на рабочие процессы; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микроtraвмами и несчастными случаями.

3.5 Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации, по результатам расследованных микротравм базы данных, об имеющихся опасностях, с оценкой выявленных профессиональных рисков в учреждении и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

#### **4 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ**

4.1 Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2 Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3 В целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма, работодатель должен:

- организовать ознакомление должностных лиц с данным положением;
- организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);
- организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о расследовании обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, **Приложении № 1 к данному положению**;
- обеспечить наличие бланка справки (на бумажном носителе) о расследовании микротравмы для своевременного оформления результатов расследования;
- организовать регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в Журнале регистрации и учета микроповреждений (микротравм) работников **Приложение № 2 к данному положению**;
- назначить ответственным за учет и хранение справок и Журнала специалиста по охране труда. Установить сроки хранения Справки и Журнала не менее 1 года.
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

#### **5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ**

5.1 Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному руководителю или вышестоящему (Должностным лицам) по отделениям:

многопрофильный – заместитель директора по УВР;

организационно-массовый – заместитель директора по ОМР;  
научно-методический – заместитель директора по НМР;  
художественно-эстетический – заместитель директора по УВР,  
административно-хозяйственный – заведующий хозяйством.

5.2 Должностным лицам (указанным в пункте 5.1.) после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

5.3 Должностным лицам (указанным в пункте 5.1.) необходимо незамедлительно информировать любым общедоступным способом специалиста по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, о микроповреждении (микротравме) работника.

При информировании специалиста по ОТ (либо уполномоченного лица) рекомендуется сообщать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;
- место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы);
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

5.4 При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника, специалист по ОТ должен рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению и в течение суток провести расследование с определением круга лиц, участвующих в нем (в расследовании микротравм могут принимать участие лица ответственные за охрану труда на рабочих местах работодателя).

5.5 Должностное лицо (указанное в пункте 5.1.) по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре. Справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим и направляет специалисту по охране труда.

5.6 При этом в справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья

работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);

– перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

5.7 При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, но не более чем на 2 календарных дня.

5.8 При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, специалисту по ОТ (уполномоченному лицу) целесообразно запросить объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, определенным работодателем, а также провести осмотр места происшествия. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, непосредственный руководитель, проводится опрос очевидцев. Руководитель структурного подразделения для участия в расследовании может приглашать представителей других подразделений организации, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

5.9 Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

Работодателю рекомендуется привлекать пострадавшего работника лично или через своих представителей, включая представителей выборного органа первичной профсоюзной организации, к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), а также ознакомить его с результатами указанного рассмотрения.

5.10 Специалисту по ОТ (уполномоченному лицу) необходимо обеспечивать регистрацию в Журнале соответствующих сведений, а также с участием руководителя пострадавшего работника формирование мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

5.11 При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать:

– обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

– организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

– физическое состояние работника в момент получения микроповреждения

(микротравмы);

5.12 Руководитель пострадавшего по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий

5.13 Директор учреждения (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

## **6 УЧЕТ И ОЦЕНКА МИКРОТРАВМ С ВЫРАБОТКОЙ МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА**

6.1 Специалист по охране труда:

- обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм;
- информирует директора учреждения о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

**Разработал:**

Специалист по охране труда

С.С. Лебедева



**СПРАВКА**  
**о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших**  
**к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

**Пострадавший работник:**

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

год рождения, должность: \_\_\_\_\_  
отдел, стаж работы по специальности: \_\_\_\_\_

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы: \_\_\_\_\_  
Обстоятельства  
(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_

**Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица

(фамилия, инициалы, должность, дата)

**Примечание:** справка составляется руководителем структурного подразделения в одном экземпляре, который хранится у Специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

**Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников**

Примечание: журнал должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

№ П/П	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>I</i>	<i>12.04.2022 14:30</i>	<i>Иванов Иван Иванович, 1965, 5 лет</i>	<i>Плотник</i>	<i>Ушиб большого пальца руки</i>	<i>Сборка мебели</i>	<i>Личная неакку- ратность при работе с мо- лотком</i>	<i>Проведена беседа по безопасной работе с молотком</i>	<i>Петров Иван Сер- геевич, Мастер</i>



## Памятка для работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы)

*Микротравма — это ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны, синяки и другие повреждения, которые работник получил при выполнении трудовых обязанностей, но они не привели к утрате трудоспособности и больничному.*

### Алгоритм действий при микротравме

При получении микротравмы работником, действует следующий алгоритм



**1.** работник сообщает об этом своему непосредственному руководителю и специалисту по охране труда



**2.** работнику оказывается первая помощь



**3.** работник объясняет причину и обстоятельства при которых была получена микротравма

непосредственным руководителем оформляется справка совместно со специалистом по охране труда и другими ответственными лицами. Формируются мероприятия по недопущению данной травмы в будущем



**4.** работник возвращается к работе или освобождается до конца дня



специалист по охране труда фиксирует микротравму в Журнале.

