



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2023

г. Новоросийск

№ 3641

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросийск, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы
муниципального образования

(подпись)

А.И. Яменсков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск

от 07.08.2023 № 3644

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – Получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных городской Думой муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденными постановлением Уполномоченного органа (далее – Требования к условиям и порядку), Муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим Получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i-му Получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

\sum_j^n – сумма нормативных затрат на оказание Муниципальной услуги общего количества потребителей Муниципальной услуги.

Q_j – объем Муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги.

P_j – нормативные затраты на оказание Муниципальной услуги на единицу показателя объема Муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом.

n – число потребителей, которым Муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i-м Получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется Уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее – План-график).

Перечисление субсидии Получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

6.1. В октябре - ноябре - в сроки, установленные Планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии.

6.2. За декабрь - после предоставления Получателем субсидии Уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания Муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в

сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание Муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее – Отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления Получателем субсидии Отчета осуществляет проверку Отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным Требованиям к условиям и порядку Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после выявления несоответствия установленным Требованиям к условиям и порядку направляет Получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет Отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением Получателем субсидии условий оказания Муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля муниципального образования город Новороссийск осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения Получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, Получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет муниципального образования город Новороссийск в течение 10 календарных дней со дня получения предписания органов муниципального финансового контроля муниципального образования город Новороссийск либо требования об устранении факта(ов) выявленных нарушений Уполномоченного органа в размере (R), рассчитанным по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\sum_j^n – сумма нормативных затрат на оказание Муниципальной услуги общего количества потребителей Муниципальной услуги.

Q_j – объем Муниципальной услуги, который Получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку j-му потребителю услуги.

P_j – нормативные затраты на оказание Муниципальной услуги на единицу показателя объема Муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание

муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом.

n – число потребителей, которым Муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i -м Получателем субсидии.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении Получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания Муниципальной услуги в соответствии с Требованиями к условиям и порядку.

13. При расторжении соглашения Получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему Муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет муниципального образования город Новороссийск, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

Заместитель главы
муниципального образования



Н.В. Майорова